ITET - Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Cassandro-Fermi-Nervi
Via Madonna della Croce, 265 - 76121 - Barletta (Bt) - Tel. 0883.575.881

Prot. e data in segnatura

AL PERSONALE ATA
Assistenti
Amministrativi
Assistenti Tecnici
Collaboratori
Scolastici SEDE

OGGETTO: Richiesta ferie/riposo compensativo/recupero NATALE a.s. 2024/2025.

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per l'anno scolastico corrente, pertanto si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie riposo compensativo/recupero per il periodo suddetto improrogabilmente entro il giorno **16/12/2024.**
Si precisa che la presentazione della domanda di ferie non costituisce di per sé autorizzazione; infatti, ricevute le domande **entro il 16 dicembre 2024** l'A.A. Tiziana Petroni, provvederà a compilare il planning e, dopo l'approvazione del DSGA e del DS, lo invierà ai singoli plessi per la presa visione dei giorni effettivamente concessi.
Per esigenze di servizio deve essere garantita a turno la presenza nel plesso FERMI:

- di n. 2 assistenti amministrativi nell'ufficio di Segreteria;
- di n. 1 assistente tecnico;
- di n. 2 collaboratori scolastici

Al fine di garantire altresì, il servizio ed un'adeguata pulizia di tutti i plessi, non potrà essere richiesto l'intero periodo dal 23 dicembre 2024 al 06 gennaio 2025.

Durante le vacanze natalizie dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025, sono state deliberate dal Consiglio di Istituto le seguenti giornate di chiusura della scuola:

- **24 dicembre 2024 (prefestivo);**
- 30 dicembre 2022 (Festività del Santo Patrono)
- **31 dicembre 2024 (prefestivo);**

come da "adattamento al calendario scolastico 2024/2025" delibera del Consiglio di Istituto.
Si confida nella collaborazione di tutto il personale A.T.A. per consentire il pieno godimento delle ferie maturate ed una buona organizzazione del servizio.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Pietro di TOMA

Il Dirigente Scolastico
Annalisa RUGGERI

Si allega modello di domanda .

Firmato digitalmente da Pietro di Toma
Firmato digitalmente da Annalisa Ruggeri